

Titel: *Certifieringsregler PED*

Dokument nr.: *R.4.12.1.1*

Revision: *1.0*

Giltig från: *2025-06-12*

Författad av: *Jonas Jinnestrand*

Granskad av: *Stefan Wardorf*

Utfärdad av: *John Höglind*
John Höglind (Jun 17, 2025 14:16 GMT+2)

1 Allmänt

Dessa certifieringsregler gäller för kontroll och utfärdande av certifikat enligt modulerna A2, BD, BP, C2, F och G, i enlighet med direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar (PED). Reglerna tillämpas av Inspekt Sweden AB som anmält organ och omfattar även användningen av Inspekts identifikationsnummer vid CE-märkning.

Regelverket består av denna huvudtext samt modulvisa bilagor (Bilaga A2–F), som tillsammans utgör ett bindande regelverk för respektive certifieringsförfarande. Huvudtexten beskriver övergripande principer och gemensamma krav, medan bilagorna innehåller detaljerade beskrivningar av tillvägagångssätt, dokumentationskrav och granskningsmetoder för respektive modul.

Inspektionen genomförs som en del av bedömningen av överensstämmelse och avser kontroll av konstruktioner och/eller produkter mot tillämpliga harmoniserade standarder, tekniska specifikationer och föreskrifter. Syftet är att verifiera att kraven enligt respektive modul uppfylls.

Certifikat som utfärdas enligt dessa regler gäller tryckbärande anordningar och sammansatta aggregat. De är bindande för alla uppdrag där dessa moduler tillämpas och tillämpas enligt den version som är giltig vid tidpunkten för certifieringens genomförande.

Inspekt handlägger uppdrag i den ordning dokumentation inkommer. Kunden ansvarar för att lämna komplett underlag samt tillgängliggöra anläggningar och personal för granskning.

1.1 Modul B – EU-typkontroll

Modul B är ett förfarande för EU-typkontroll och utgör ofta grund för efterföljande certifiering enligt modulerna C2, F eller G. Certifieringen kan ske enligt två varianter:

- Modul B (Designstyp/BD): Grundar sig på en teknisk konstruktionsgranskning där dokumentationen utvärderas mot harmoniserade standarder eller tekniska specifikationer.
- Modul B (Produktionstyp/BP): Inbegriper granskning av ett fysiskt produktexemplar samt relevant dokumentation.

Vid båda varianterna ska den tekniska dokumentationen uppfylla kraven enligt bilaga III, avsnitt 3 i PED. Inga fortlöpande övervakningar sker efter certifieringens utfärdande, såvida inga förändringar i produkt eller tillverkningsprocess anmäls.

Tillverkaren är skyldig att:

- omedelbart informera Inspekt om produktförändringar som kan påverka certifieringens giltighet,
- endast använda certifikatet och Inspekts logotyp i godkända sammanhang,
- underkasta produkten ny prövning vid ansökan om utökad eller ändrad certifieringsomfattning.

Certifikatet utfärdas med begränsad giltighetstid och kräver ny bedömning vid förlängning. Vid avslag informerar Inspekt berörda myndigheter och andra anmälda organ, i enlighet med regelverkets krav.

2 Inspektions- och certifieringsförfarande

Certifieringsprocessen inleds genom kundens beställning och sker i enlighet med dessa certifieringsregler samt den bilaga som motsvarar aktuell modul. Vid det första uppdragstillfället upprättas ett skriftligt avtal, där kunden godkänner att vid var tid gällande version av dessa regler, inklusive bilagor, ska vara bindande.

Kunden ansvarar för att samma ansökan inte samtidigt lämnats in till annat anmält organ. Om produkten tidigare granskats av annat organ ska detta, inklusive resultatet, meddelas Inspekt.

Handläggning sker i den ordning komplett dokumentation mottagits. Inspektion kan ske i Inspekts lokaler, hos kunden eller på annan överenskommen plats.

För modulerna A2 och C2 krävs en inledande bedömning av tillverkningsplatsen. Modul C2 innebär dessutom fortlöpande kontroller av tillverkningen, vilket sker i enlighet med modulens bilaga. Oanmälda besök kan genomföras för att ta prover, kontrollera produktionsmiljö eller granska dokumentation.

För certifikat enligt Modul B sker ingen fortlöpande övervakning av produktion, såvida inte särskilda skäl föreligger eller produkten ändras. Certifikatet gäller endast för den godkända konstruktionen (BD) eller produkttypen (BP).

Det är kundens ansvar att för varje uppdrag identifiera tillämplig modul samt säkerställa att bilagans krav är uppfyllda. Ytterligare krav kan ställas i specifika fall utifrån produktens art eller riskklassificering.

3 Certifikat

3.1 Utfärdande av certifikat

När certifieringsförfarandet slutförts, tillhandahålls kunden en kontrollrapport. Om produkten uppfyller gällande krav utfärdas ett certifikat, vilket kan villkoras och kompletteras med bilagor. Rapport och certifikat levereras elektroniskt.

Certifikatet gäller endast för den granskade produktens helhet. I vissa fall får produkten demonteras för transport, under förutsättning att monteringsplats anges och granskas på samma villkor som tillverkningsplatsen.

3.2 Upphävning och återkallelse av certifikat

Det anmälda organet kan återkalla ett certifikat om det inom ramen för övervakningen fastställs att produkten inte längre uppfyller kraven eller brister framkommer. I sådana fall ska det anmälda organet kräva att kunden vidtar nödvändiga korrigerande åtgärder.

Om nödvändiga åtgärder vidtas och bedöms acceptabla kan certifikatet återinföras.

Om kunden inte vidtar dessa åtgärder, eller om åtgärderna bedöms otillräckliga för att säkerställa kraven, ska det anmälda organet upphäva det berörda certifikatet.

3.2.1 Återkallelse

Certifikat kan återkallas om:

- produkten inte längre uppfyller kraven,
- korrigerande åtgärder uteblir eller är otillräckliga,
- överensstämelsen med certifierad konstruktion inte kan säkerställas,
- inspektionsrapporten förlorar sin tillförlitlighet.
- rättsliga eller tekniska förändringar,

Ogiltigförklaring eller återkallelse kan även ske utan förvarning, t.ex. vid:

- avvikelser från regelverk,
- felaktigt godkännande,
- myndighetsbeslut,
- allvarliga brister vid uppföljning,
- vilseledande användning eller reklam,
- utebliven betalning,
- teknisk plagiat eller förfalskning,
- vägran att tillåta inspektioner eller lämna prover,
- brister upptäckta vid återkommande kontroller.

3.2.2 upphävning

Ett certifikat kan upphöra att gälla vid:

- korrigerande åtgärder för ett återkallat certifikat ej genomförts
- uppsägning av avtalet,
- frivilligt avstående från certifikatet,
- invändning mot regeländringar,
- konkurs eller likvidation,
- upphörande av grundläggande certifikat (t.ex. modul B),
- verksamhetsavveckling eller produktåterkallelse.

4 Publicering av inspektionsrapporter och certifikat

Inspekt förbehåller sig rätten att offentliggöra information om certifierade produkter samt namn på kund eller certifikatinnehavare, till exempel i form av referenslistor. Denna rätt gäller oberoende av om samtycke från kunden eller certifikatinnehavaren har lämnats.

4.1 Rapportering till myndigheter och anmälda organ

Inspekt ska informera relevanta myndigheter och anmälda organ om:

- nekade, begränsade, upphävda eller återkallade certifikat,
- begärd information från marknadskontroll,
- utfärdade eller återkallade certifikat eller tillägg,
- otillbörlig användning av certifikat.

På begäran ska Inspekt tillhandahålla:

- kopior av certifikat, bilagor och teknisk dokumentation,
- inspektionsresultat,
- en uppdaterad förteckning över certifikat och tillägg.

Inspekt rapporterar ändrade, avvisade eller återkallade certifikat till behöriga myndigheter och andra anmälda organ. På begäran lämnas certifikat, bilagor och teknisk dokumentation ut. Information om certifikat får offentliggöras av Inspekt utan särskilt samtycke.

Vid begäran från marknadskontrollmyndighet eller EU-institution lämnas efterfrågad information. Inspekt förbehåller sig rätten att anmäla felaktig användning utan kundens godkännande. Kunden är skyldig att rapportera felanvändning som denne blir medveten om.

5 Parternas skyldigheter och ansvar

5.1 Det anmälda organet

Inspekt förbinder sig att behandla all kundinformation konfidentiellt och endast använda den i överenskommet syfte. Företagsspecifika uppgifter lämnas inte till tredje part utan föregående dokumenterat godkännande, förutom när lag eller myndighetsbeslut kräver det.

Inspekt ansvarar inte för skador på inskickat material som uppstår genom exempelvis brand, stöld eller transport, men åtar sig att tillämpa normal aktsamhet. Dokumentation kopplad till certifiering bevaras tills certifikatets giltighet upphört.

Inspekt har rätt att anlita underleverantörer efter samråd med kunden, samrådet dokumenteras i Inspekts databas.

Vid avslag på certifiering, eller om ett certifikat begränsas, upphävs eller återkallas, ansvarar Inspekt inte för eventuella ekonomiska följder för kunden – såvida inte uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

Kunden informeras om Inspekts ackreditering eller status som anmält organ upphör. Därefter får hänvisning till sådan status inte användas i kommunikation eller marknadsföring.

Innan beslut om ogiltigförklaring, begränsning, avstängning eller återkallelse fattas, ska kunden ges möjlighet att yttra sig – om inte omedelbara åtgärder krävs av särskilda skäl.

5.2 Kunden eller certifikatinnehavaren

5.2.1 Kundens ansvar under certifikatets giltighet

Kunden ska kostnadsfritt tillhandahålla den produkt som ska granskas, nödvändig dokumentation och information, samt ge Inspekt tillträde till de delar av verksamheten, inklusive underleverantörer, som är nödvändiga för granskning, övervakning eller utredning av klagomål.

Under certifikatets giltighet åtar sig kunden att:

- uppfylla samtliga certifieringskrav, såväl juridiska som tekniska, även efter införda förändringar som meddelats av Inspekt,
- säkerställa att certifierad produkt även vid löpande produktion fortsätter att uppfylla kraven,
- medge tillträde till anläggningar, utrustning, personal och dokumentation vid granskning, övervakning eller utredning,
- tillåta Inspekt att ta del av hantering av klagomål och vid behov delta som observatör,
- göra korrekta uttalanden om certifieringens omfattning och användning,

- inte använda certifikatet på ett vilseledande sätt eller på ett sätt som kan skada Inspekts anseende,
- vid upphävning eller återkallelse upphöra med all användning och marknadsföring av certifikatet samt återlämna utfärdade certifikat enligt anvisning,
- endast återge certifikat eller intyg i sin helhet, såvida inte annat anges i certifieringsreglerna,
- följa riktlinjer för användning av märken och hänvisningar till certifiering i kommunikation,
- föra register över alla klagomål som rör certifierade produkter samt på begäran tillhandahålla dessa för Inspekt. Kunden ska även dokumentera vidtagna åtgärder vid eventuella avvikelser,
- omedelbart informera Inspekt om förändringar som kan påverka certifieringens giltighet, inklusive:
 - juridisk, kommersiell eller organisatorisk förändring,
 - förändringar i ledning eller nyckelpersonal,
 - ändringar av produkter eller tillverkningsprocesser,
 - förändrade kontaktuppgifter eller tillverkningsplatser,
 - betydande förändringar i kvalitetsledningssystem eller andra relevanta processer.

5.2.2 Märkning, spridning och återlämnande av certifikat

Rätten att använda Inspekts identifikationsnummer gäller endast enligt certifikatets omfattning. Vid planerad överlåtelse av rättigheter ska Inspekt informeras i förväg. Endast Inspekt får justera certifikatets omfattning eller överföra det till tredje part.

För modul C2 ska kunden fortlöpande övervaka att tillverkning och provning sker enligt typintyget.

Vid användning av Inspekts logotyp i marknadsföring eller dokumentation får endast produkter som omfattas av ett giltigt certifikat refereras till. All övrig användning kräver godkännande från Inspekt. Vid modul B är tillverkaren skyldig att omedelbart meddela Inspekt om produktförändringar eller om ny certifieringsomfattning önskas.

Rätten att CE-märka produkter upphör automatiskt om certifikatet upphör, avbryts, begränsas, ogiltigförklaras eller återkallas. Märkning ska i så fall avlägsnas från tillgängliga produkter, alternativt ska produkterna destrueras och Inspekt ges möjlighet till efterkontroll.

Efter att certifikatet upphört ska originalet returneras. Vid begränsning utfärdas nytt certifikat. Vid upphävning behåller Inspekt dokumentet tills vidare.

Rapporter och certifikat får endast spridas i fullständig och oförändrad form med angivet datum. All annan publicering kräver Inspekts skriftliga godkännande.

6 Överträdelse av certifieringsordningen

6.1 Avtalsvite vid överträdelse

Vid påvisad överträdelse av certifieringsordningen, särskilt vid otillåten användning av certifikat, har Inspekt rätt att kräva ett avtalsvite på upp till 100000 SEK per överträdelse.

Otillåten användning anses föreligga om:

- en produkt märks eller släpps ut på marknaden innan certifikat utfärdats,
- certifikat används i otillåten eller vilseledande marknadsföring.

6.2 Omedelbar uppsägning och återkallelse

Vid allvarlig överträdelse som underminerar Inspekts förtroende för kundens avtalsmässiga tillförlitlighet, har Inspekt rätt att:

- säga upp avtalet med omedelbar verkan och utan föregående meddelande,
- ogiltigförklara och återkalla samtliga certifikat som innehas av kunden.

7 Klagomål

Kunden eller certifikatinnehavaren har rätt att inge klagomål mot beslut som fattats av det anmälda organet inom ramen för inspektions- och certifieringsverksamheten. Klagomålet ska lämnas till det anmälda organet.

Det anmälda organet är skyldigt att motivera sitt beslut för den part som har lämnat in klagomålet. Om enighet inte kan nås trots denna motivering, har klaganden rätt att föra ärendet vidare till domstol.

8 Ansvar och ersättning

Om tredje part riktar krav mot Inspekt på grund av kundens eller certifikatinnehavarens användning av inspektionsrapport, certifikat eller märkning – särskilt med hänvisning till produktansvar är kunden skyldig att hålla Inspekt skadeslöst från alla sådana krav. Detta gäller även om krav uppstår till följd av marknadsföringsuttalanden eller annan hantering som kan hänföras till kunden eller certifikatinnehavaren.

Inspekt har rätt att kräva ersättning för kostnader som uppkommit på grund av överträdelser av certifieringsordningen.

För varje inspektions- eller certifieringsuppdrag gäller avgifter enligt vid var tid gällande prislista från Inspekt, om inte annat överenskommits skriftligen.

9 Ikraftträdande av certifieringsordningen

Denna certifieringsordning träder i kraft den 1 april 2025 och gäller tills en ny ordning träder i kraft.

10 Bilaga - Modul A2

Denna bilaga beskriver Inspekt Sweden AB:s arbetssätt för certifiering enligt modul A2 enligt bilaga III i direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar. Förfarandet tillämpas på tryckbärande anordningar och sammansatta aggregat där tillverkaren ansvarar för slutkontrollen. Bedömningen övervakas av Inspekt som anmält organ.

Certifieringsförfarande

För att påbörja certifiering enligt modul A2 ska tillverkaren skicka in en ansökan tillsammans med den tekniska dokumentationen. Inspekt genomför därefter en inledande bedömning av tillverkningsplatsen för att verifiera att tillverkaren har nödvändiga rutiner för tillverkning och kontroll. Vid varje leverans eller tillverkningstillfälle genomförs övervakad slutkontroll. Denna slutliga bedömning sker i form av slumpmässig kontroll där tillverkade enheter granskas mot tillverkarens dokumentation, tillämpliga standarder och krav i PED.

Dokumentationskrav

Tillverkaren ska tillhandahålla fullständig teknisk dokumentation enligt PED bilaga III punkt 2. Dokumentationen ska inkludera ritningar, provningsprotokoll (inklusive NDT och tryckprovning), materialcertifikat samt beskrivning av kvalitetssystem eller kontrollrutiner. Produkter som är konstruerade utan användning av harmoniserade standarder ska identifieras och bedömas mot de väsentliga säkerhetskraven i PED bilaga I.

Kontroll och inspektion

Inspekt verifierar att de granskade enheterna är tillverkade enligt den tekniska dokumentationen. Vid inspektion identifieras komponenter som avviker från harmoniserade standarder, och dessa bedöms särskilt. Resultatet av inspektionen dokumenteras i en rapport. Bedömningen genomförs antingen av Inspekt eller av en underleverantör godkänd av Inspekt. Detaljerade inspektionssteg framgår av Inspekts tekniska instruktion för Modul A2, vilken kan tillhandahållas på begäran.

Hantering av avvikelser

Om någon del av produkten inte uppfyller kraven enligt standard eller PED, rapporteras detta till tillverkaren. Certifiering sker först när åtgärder vidtagits och produkten verifierats som överensstämmande. Om avvikelsen inte kan åtgärdas, nekas certifikat och berörda myndigheter samt andra anmälda organ informeras i enlighet med regelverket.

11 Bilaga Modul BD

Denna bilaga beskriver förfarandet för certifiering enligt Modul B – Designtyp, i enlighet med bilaga III i direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar. Modulen avser EU-typkontroll baserad på teknisk dokumentation, och gäller tryckbärande anordningar där konstruktionen ska verifieras innan produktion. Certifieringen sker av Inspekt Sweden AB som anmält organ.

Certifieringsförfarande

Tillverkaren inleder certifieringsförfarandet genom att lämna in en ansökan enligt bilaga III, punkt 2 i direktivet, tillsammans med teknisk dokumentation som beskriver produktens konstruktion och uppfyllande av krav enligt harmoniserade standarder eller de väsentliga säkerhetskraven i PED bilaga I. Inspekt granskar dokumentationen, identifierar vilka delar som är utformade enligt harmoniserade standarder och vilka som inte är det, samt bedömer den övergripande konstruktionen.

Granskningen sker utifrån direktivets krav samt Inspekts tekniska instruktion för Modul B – Designtyp. Vid behov kan ytterligare underlag eller kompletterande analyser krävas.

Dokumentationskrav

Den tekniska dokumentationen ska omfatta alla relevanta konstruktionsuppgifter, ritningar, materialval, dimensioneringsgrunder, beräkningar samt verifiering av säkerhetskrav.

Dokumentationen ska även innehålla bevis på överensstämmelse med tillämpliga standarder, eller vid avsteg, hänvisning till relevanta krav i PED bilaga I.

Bedömning av konstruktion och certifikatets omfattning

Inspekt genomför sin bedömning av dokumentationen utan krav på övervakning av produktionen efter certifieringens utfärdande. Certifikatet gäller endast den granskade konstruktionen, och inte tillverkningen i sig. Om inga ändringar görs i produkt eller tillverkning, krävs ingen ytterligare kontroll under giltighetstiden. Certifikatet är giltigt i upp till tio (10) år.

Ändringar, ogiltigförklaring och uppföljning

Om tillverkaren planerar att ändra konstruktionen eller något som påverkar certifikatets giltighet, ska detta omedelbart rapporteras till Inspekt. Beroende på omfattningen av ändringen kan en ny bedömning krävas. Vid överträdelser mot certifieringsavtalet kan certifikatet återkallas eller begränsas. Tillverkaren är i sådana fall skyldig att returnera originalet och bekräfta att certifieringen upphört för samtliga produkter inom omfattningen.

Förlängning av certifikat

Efter att giltighetstiden löpt ut sker ingen automatisk förlängning. En ny bedömning genomförs utifrån då gällande harmoniserade standarder eller motsvarande säkerhetskrav, varefter ett nytt certifikat kan utfärdas.

Övriga villkor

Tillverkaren får endast använda Inspekts logotyp i samband med certifierade produkter och i överensstämmelse med certifikatets omfattning. All annan användning kräver särskilt godkännande. Certifikatets nummer och referens till denna certifieringsbilaga kan komma att anges i det slutliga dokumentet.

12 Bilaga Modul BP

Denna bilaga beskriver certifieringsförfarandet enligt Modul B – Produkttyp, i enlighet med bilaga III i direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar. Modulen avser EU-typkontroll där en representativ produkt från tillverkningsserien granskas i kombination med dokumentation för att säkerställa överensstämmelse med tillämpliga krav.

Certifieringsförfarande

Certifieringsprocessen inleds genom att tillverkaren skickar in en ansökan enligt bilaga III, punkt 3 i direktivet, tillsammans med den tekniska dokumentationen. En fysisk produkt – normalt det första tillverkade exemplaret – används som referens för att verifiera att produktionen uppfyller kraven i dokumentationen.

Inspekt genomför en granskning där det kontrolleras att produkten tillverkats i enlighet med den tekniska dokumentationen och tillämpliga harmoniserade standarder, alternativt de väsentliga säkerhetskraven i PED bilaga I. Komponenter som inte överensstämmer med harmoniserade standarder identifieras och bedöms separat. Granskningen sker enligt Inspekts tekniska instruktion för Modul B – Produkttyp.

Dokumentationskrav

Tillverkaren ska tillhandahålla fullständig teknisk dokumentation, inklusive ritningar, beräkningar, materialval, verifiering mot harmoniserade standarder samt provningsresultat för den representativa produkten. Dokumentationen ska visa att samtliga säkerhetskrav i direktivet uppfylls.

Bedömning och certifikatets omfattning

Efter genomförd granskning och verifiering av produkten utfärdas ett certifikat för den granskade produkttypen. Inga fortlöpande kontroller eller övervakning sker efter certifikatets utfärdande, förutsatt att inga förändringar sker i produkt eller tillverkningsförfarande. Certifikatet är giltigt i tio (10) år från utfärdandedatum.

Ändringar, ogiltigförklaring och uppföljning

Tillverkaren är skyldig att omgående meddela Inspekt om förändringar görs som kan påverka certifikatets giltighet eller omfattning. En bedömning görs från fall till fall, och ett nytt certifikat kan komma att krävas. Vid avvikelser från avtalet eller certifieringsreglerna kan certifikatet upphävas, begränsas eller återkallas. Tillverkaren är i så fall skyldig att returnera certifieringsdokumenten och bekräfta att certifieringen har upphört.

Förlängning av certifikat

Vid certifikatets utgång sker ingen automatisk förlängning. En ny bedömning baserad på då gällande harmoniserade standarder eller säkerhetskrav i PED bilaga I genomförs. Om produkten fortfarande uppfyller kraven, kan ett nytt certifikat utfärdas.

Övriga villkor

Inspekts logotyp får endast användas i samband med de certifierade produkterna och i enlighet med certifikatets omfattning. All övrig användning kräver skriftligt godkännande från Inspekt.

13 Bilaga Modul C2

Denna bilaga beskriver förfarandet för certifiering enligt Modul C2 i enlighet med bilaga III i direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar. Modulen är tillämplig på produkter som tidigare certifierats enligt Modul B, och syftar till att säkerställa att tillverkade enheter överensstämmer med den godkända typen genom fortlöpande övervakad slutkontroll.

Certifieringsförfarande

Tillverkaren ansöker om certifiering enligt Modul C2 och tillhandahåller teknisk dokumentation samt information om den godkända typen från Modul B. Inspekt Sweden AB genomför därefter en inledande bedömning av tillverkningsplatsen, följt av återkommande stickprovskontroller som omfattar såväl dokumentationsgranskning som fysisk kontroll av färdiga produkter.

Kontrollerna syftar till att säkerställa att de tillverkade produkterna är i överensstämmelse med den godkända typen och att tillverkaren har lämpliga rutiner för kvalitetssäkring av slutprodukten. Granskningen omfattar även identifiering av komponenter som inte är konstruerade enligt harmoniserade standarder, och dessa bedöms särskilt mot väsentliga säkerhetskrav i PED bilaga I.

Dokumentationskrav

Tillverkaren ska tillhandahålla:

- Det godkända typen från Modul B.
- Teknisk dokumentation enligt PED bilaga III.
- Provningsresultat, inklusive slutkontroll, NDT och eventuella funktionsprov.
- Kvalitetssystem eller motsvarande rutiner för produktionsövervakning.

Övervakning och inspektion

Inspekt genomför fortlöpande kontroller, minst en gång per år, för att verifiera att tillverkningen sker i överensstämmelse med den godkända typen. Oanmälda besök kan genomföras för att granska processer, ta prover eller kontrollera färdiga produkter. Resultatet dokumenteras i en rapport som ligger till grund för beslut om fortsatt giltighet.

Hantering av avvikelser

Vid avvikelser från den godkända typen eller gällande krav informeras tillverkaren. Möjlighet ges att vidta korrigerande åtgärder. Certifikat utfärdas endast när produkten uppfyller kraven. Vid vägran att utfärda certifikat informeras behöriga myndigheter och övriga anmälda organ.

Certifikatets omfattning och giltighet

Certifikat enligt Modul C2 är giltiga i ett (1) år från utfärdandedatum. Giltighet kan förlängas efter ny inspektion och förnyad verifiering av överensstämmelse. Vid förändringar av produkt eller tillverkningsmetod måste ny bedömning genomföras.

Övriga villkor

Rätten att använda Inspekts logotyp gäller endast i samband med certifierade produkter och i överensstämmelse med certifikatets omfattning. All annan användning kräver skriftligt godkännande från Inspekt.

14 Bilaga Modul G

Denna bilaga beskriver förfarandet för certifiering enligt Modul G i enlighet med bilaga III i direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar. Modulen avser enhetsverifiering där en enskild tryckbärande anordning eller ett aggregat granskas individuellt, utan hänvisning till tidigare typintyg. Förfarandet är lämpligt vid tillverkning av unika enheter eller små serier.

Certifieringsförfarande

Certifieringen påbörjas genom att tillverkaren lämnar in en ansökan med tillhörande teknisk dokumentation. Inspekt Sweden AB granskar dokumentationen för att säkerställa att produkten uppfyller kraven i tillämpliga harmoniserade standarder eller, i avsaknad av sådana, de väsentliga säkerhetskraven i PED bilaga I.

Inspektionen omfattar både dokumentgranskning och fysisk kontroll av den färdiga produkten. Syftet är att verifiera att tillverkningen överensstämmer med dokumentationen och att enheten är säker och korrekt konstruerad. Produkter som delvis eller helt saknar harmoniserad standard bedöms separat och dokumenteras.

Dokumentationskrav

Den tekniska dokumentationen ska innehålla:

- Konstruktionsritningar och specifikationer.
- Beräkningar och materialuppgifter.
- Provningsresultat, inklusive tryckprovning och NDT.
- Beskrivning av tillverkningsmetod och kontrollförfarande.

Inspektion och certifikat

Efter att alla gransknings- och inspektionsaktiviteter har genomförts, och det konstaterats att produkten uppfyller kraven, utfärdar Inspekt ett certifikat för den specifika enheten. Certifikatet gäller endast den kontrollerade produkten och är inte förenat med någon fortlöpande övervakning.

Avvikelser och åtgärder

Om avvikelser upptäcks under granskningen informeras tillverkaren. Certifikat kan endast utfärdas om åtgärder har vidtagits och överensstämmelse verifierats. Vid vägran att utfärda certifikat meddelas berörda myndigheter och andra anmälda organ i enlighet med direktivet. Tillverkaren har rätt att överklaga beslutet enligt det ordinarie klagomålsförfarandet.

Certifikatets omfattning och giltighet

Certifikatet gäller enbart för den inspekterade enheten och har ingen angiven giltighetstid. Eventuella förändringar i produkten eller användningen av certifikatet kräver ny ansökan och bedömning.

Övriga villkor

Inspekts logotyp får endast användas i direkt anslutning till den certifierade enheten och dess dokumentation. All annan användning kräver skriftligt godkännande från Inspekt.

15 Bilaga Modul F

Denna bilaga beskriver certifieringsförfarandet enligt Modul F i enlighet med bilaga III i direktiv 2014/68/EU om tryckbärande anordningar. Förfarandet gäller en slutlig verifiering av färdiga produkter efter att de har tillverkats, och används ofta efter certifiering enligt Modul B. Modul F är särskilt lämpad för produkter där tillverkaren vill ha ett slutligt godkännande innan marknadstillträde.

Certifieringsförfarande

För att påbörja certifieringen lämnar tillverkaren in en ansökan och den tekniska dokumentationen till Inspekt Sweden AB. Dokumentationen granskas för att säkerställa att produkten överensstämmer med de krav som anges i harmoniserade standarder eller i de väsentliga säkerhetskraven enligt PED bilaga I. Inspekt genomför därefter en slutlig kontroll av produkten – normalt i form av en inspektion av det färdiga objektet, inklusive tryckprovning och eventuell visuell kontroll eller NDT.

Bedömningen genomförs enligt Inspekts tekniska instruktion för Modul F. Komponenter som inte är tillverkade enligt harmoniserade standarder identifieras och verifieras separat mot relevanta krav i direktivet.

Dokumentationskrav

Tillverkaren ska tillhandahålla:

- Teknisk dokumentation och tidigare typintyg om tillämpligt.
- Protokoll från slutkontroll och tryckprovning.
- Materialcertifikat, svetsprocedurer och tillverkningsdata.
- Intyg eller verifiering av eventuella underleverantörers komponenter.

Inspektion och beslut om certifikat

Efter att all dokumentation och fysisk kontroll har granskats, och produkten konstaterats uppfylla kraven, utfärdas ett certifikat för den inspekterade produkten eller batchen. Certifikatet gäller enbart för de specifika enheter som inspekterats. Modul F innefattar ingen fortlöpande övervakning.

Avvikelser och åtgärder

Vid konstaterade avvikelser informeras tillverkaren, som ges möjlighet att åtgärda bristerna. Certifiering kan först ske när fullständig överensstämmelse verifierats. Om certifiering nekas, informeras relevanta myndigheter och andra anmälda organ. Tillverkaren har rätt att överklaga beslutet i enlighet med det gällande klagomålsförfarandet.

Certifikatets omfattning och giltighet

Certifikatet har ingen fastställd giltighetstid utan gäller endast för den produkt eller batch som har granskats. Vid förändringar i produkten eller tillverkningsförhållanden krävs ny granskning och eventuellt en ny certifiering.

Övriga villkor

Inspekts logotyp får endast användas i direkt samband med den certifierade produkten och i enlighet med certifikatets omfattning. All övrig användning kräver skriftligt godkännande från Inspekt.

R.4.12.1.1_rev.1.0 – Certifieringsregler PED

Final Audit Report

2025-06-17

Created:	2025-06-17
By:	Jonas Jinnestrand (jonas@inspekt.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAD5Pu0qaC9DIZJJ9xG57hZvMqaWTykhDb

"R.4.12.1.1_rev.1.0 – Certifieringsregler PED" History

-  Document created by Jonas Jinnestrand (jonas@inspekt.se)
2025-06-17 - 5:25:42 AM GMT
-  Document emailed to john.hoglind@inspekt.se for signature
2025-06-17 - 5:25:46 AM GMT
-  Email viewed by john.hoglind@inspekt.se
2025-06-17 - 5:26:16 AM GMT
-  Signer john.hoglind@inspekt.se entered name at signing as John Höglind
2025-06-17 - 12:16:46 PM GMT
-  Document e-signed by John Höglind (john.hoglind@inspekt.se)
Signature Date: 2025-06-17 - 12:16:48 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-06-17 - 12:16:48 PM GMT